

# Business Communication(Business Communication Micro Degree)

## [1] 전공소개

구 분	내 용	
인 재 상	현장체험형 Business Communication 역량을 갖춘 기업 맞춤형 융합인재 양성	
전공능력	회계활용능력 · 무역실무능력 · 회계무역융합능력	
교육목표	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 글로벌 수요에 부응하는 실무형 인재양성을 위해 전공기초, 전공심화, 직무 전문능력을 균형 있게 배양할 수 있는 실용회계·무역실무 중심의 교육과정</li> <li>■ 4차 산업시대를 선도할 수 있는 글로벌 회계활용능력과 무역실무관련 분석능력을 가진 회계·무역 전문 인재를 양성할 수 있는 교육서비스제공</li> </ul>	
교육과정	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 글로벌/로컬 수요 경영·회계·무역에 필요한 Business Communication 역량을 갖춘 창의적 융합인재 양성</li> <li>■ IFRS와 무역영어를 활용한 회계·무역 실무능력을 갖춘 (기업)맞춤형 인재 양성</li> <li>■ 회계·무역과 글로벌 Communication 기술을 겸비한 융합형 인재 양성</li> <li>■ 진로분야: 글로벌 회계·물류무역 전문직</li> </ul>	
진로분야 및 자격증	진로분야	관련 자격증
	회계·무역 전문직	전산회계1급, 전산회계2급, 전산세무, 무역영어, 비즈니스 커뮤니케이션 등

## [2] 전공능력

전공능력	전공능력 정의 / 학습 성과 준거	
회계활용능력	정의	회계데이터를 활용하기 위하여 데이터의 수집, 저장, 처리, 분석, 프로그래밍 능력을 배양하여 다양한 글로벌 회계기준을 활용할 수 있는 능력
	준거	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 회계활용기술과 관련된 데이터구조와 알고리즘을 활용할 수 있는 역량을 배양할 수 있다.</li> <li>■ 글로벌 회계기준과 관련된 기본적인 프로그래밍 기술 능력을 배양할 수 있다.</li> </ul>
무역실무능력	정의	무역거래의 기본원리 및 수출입 프로세스, 실무를 숙지하고, 실제 무역업무에 활용할 수 있는 능력
	준거	무역을 위한 준비단계, 계약체결 및 이행단계에서 요구되는 조사·분석·협상 및 이를 체계적으로 관리할 수 있는 능력과 그 과정에서 요구되는 비즈니스 커뮤니케이션 스킬을 배양할 수 있다.
회계무역융합능력	정의	회계·무역 분야의 데이터를 분석하고 IFRS 회계용어 및 글로벌 무역용어를 활용할 수 있는 능력
	준거	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 회계활용능력과 무역실무능력을 활용하여 회계·무역데이터를 분석하고 합리적 의사결정 역량을 배양할 수 있다.</li> <li>■ 회계·무역데이터로 미래의 상황을 예측하고 대처할 수 있는 능력을 배양할 수 있다.</li> </ul>

### [3] STAR 전공능력 범주모델 연계

전공능력 STAR 전공능력 범주모델	회계활용능력	무역실무능력	회계·무역융합능력
지식이해 및 학습능력	●	○	●
문제파악 및 해결능력	○	●	●
현장적응 및 실무능력	○	●	●
창의융합 및 혁신능력	○	○	●

### [4] 진로분야 연계

전공능력 진로분야	회계활용능력	무역실무능력	회계·무역융합능력
회계·무역 전문직	●	●	●

### [5] 교육과정 구성요소

구성요소 직무수준	지식(Knowledge)	기술(Skill)	태도(Attitude)
실무	다양한 회계·무역 환경 변화에 대처할 수 있는 현장실무형 프로그램	회계·무역 분야의 문제를 해결하기 위한 IT 기반 현장실습 역량	회계·무역환경과 현장실습능력을 융합하기 위한 능동적 판단능력, 전문가적인 태도
심화	기업의 회계·무역 데이터를 이해하고, IT를 활용한 현장실습형 심화 지식 배양	회계·무역 데이터를 수집하고 처리하여 분석하기 위한 프로그램 현장실무 활용 능력	회계·무역 업무에 IT기술을 활용하기 위한 자기개발 의지
기초	회계·무역 통계 및 IT 프로그래밍 기술 관련 기초 지식 배양	통계분석, IT 활용을 위한 기초적인 기술 습득	회계·무역환경 변화에 대응할 수 있는 객관적 판단 및 논리적 분석 태도

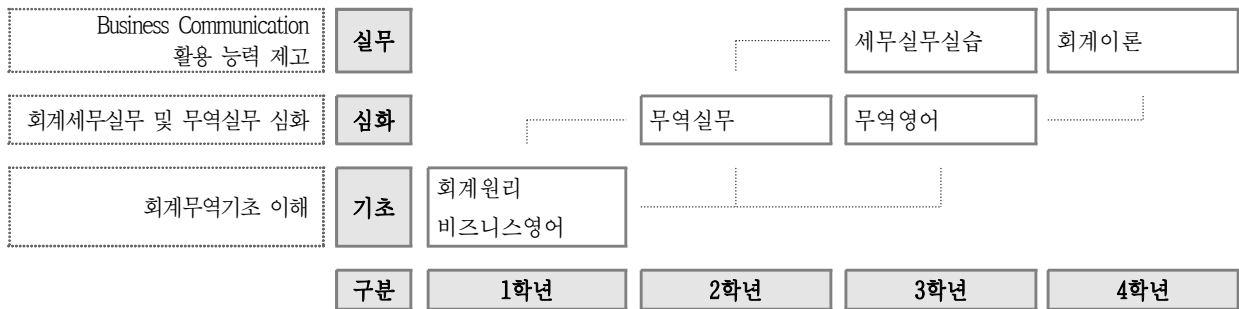
### [6] 직무수준 별 교육과정

직무수준	과목명	전공능력			구성요소		
		회계활용능력	무역실무능력	회계·무역 융합능력	지식 (K)	기술 (S)	태도 (A)
실무	회계이론	●	○	●	2	3	5
	세무실무실습	●	●	●	3	3	4
심화	무역영어	○	●	●	3	5	2
	무역실무	●	○	○	3	5	2
기초	비즈니스영어	○	●	●	3	5	2
	회계원리	○	○	●	6	2	2

## [7] 진로분야 교과목

진로분야		IT활용능력	회계실무능력	회계·세무융합능력
회계·무역 전문직	실무	세무실무실습		회계이론
	심화		무역실무	무역영어
	기초		회계원리	비즈니스영어

## [8] 교육과정 이수체계



## [9] 교육과정 이수기준

구분	이수기준		이수구분	
	총 이수학점	주전공 중복인정 학점	필수	선택
마이크로전공	12학점 이상	3학점 이내	12학점	

## [10] 교육과정 편성표

학년	학기	이수구분	학수번호	과목명	영문명	학점	시간	직무수준	K	S	A	소속
1	2	선택	06088	회계원리	Introduction to Accounting	3	3	기초	6	2	2	회계세무학과
		선택	15985	비즈니스영어	Business English	3	3	기초	3	5	2	물류무역학과
2	2	선택	05244	무역실무	Trade Practices	3	3	심화	3	5	2	물류무역학과
3	1	선택	17529	세무실무실습	Tax Field Internship	3	3	실무	3	3	4	회계세무학과
		선택	14918	무역영어	International Business English	3	3	심화	3	5	2	물류무역학과
4	2	선택	06566	회계이론	Theory of Accounting	3	3	실무	2	3	5	회계세무학과

## [11] 교과목 해설

소속	직무수준 (KSA)	과목명 / 내용	Subject / Descriptions
회계세무학과	기초 (622)	회계원리	Introduction to Accounting
		회계의 조직 및 사회적 기능을 설명하고 회계정보를 산출하고 분석하는 과정으로, 거래를 일정한 방법으로 기록, 분류, 요약하여 재무제표라는 보고서로 집약되기가	This course provides the basic objectives and concepts of accounting, and introduce s the accounting cycle, from transactions to the preparation of financial statements,

소속	직무수준 (KSA)	과목명 / 내용	Subject / Descriptions
물류무역학과		지 일련의 과정을 강의한다	and lectures on the fundamental uses of financial statements.
	실무 (235)	<b>회계이론</b> 전통적인 관점에서 회계이론분야로 인식되어왔던 내용들(평가이론, 자본시장회계이론, 실증이론 등)을 정리함 영어로 진행	<b>Theory of Accounting</b> Objective of this course is to understand the essential function of accounting, control.
	실무 (334)	<b>세무실무실습</b> 본 과정은 회계세무학과 및 경영대학 3-4학년을 대상으로 강의실 출석수업과 방학기간 중 전공 관련 현장에서의 서비스러닝 실습을 통해 강의실에서 배운 이론적 지식에 대한 현장 응용능력을 배양하고, 졸업 후 취업현장 적응 능력을 기르도록 하는 프로그램이다.	<b>Tax Field Internship</b> Objective of this course is to promote the ability of the students in this course to apply their class-knowledges and service learning in real fields and to help them to find their good job with more ease and certainty.
	기초 (352)	<b>비즈니스영어</b> 거래협상, 회의, 프리젠테이션, 해외출장 등 국제비즈니스업무와 관련된 다양한 상황에서 원활한 의사소통을 위한 방법 및 표현들을 익히고 학습함으로써 일상적인 비즈니스 업무에 활용할 수 있도록 한다.	<b>Business English</b> This Course aims to learn and train ways and useful expressions for smooth communication in various situations related to international business activities, such as transaction negotiation, business meetings, presentations, and business trips, so that they can be used for everyday business activities.
	심화 (352)	<b>무역실무</b> 실제 무역업무를 수행할 수 있는 기본 지식을 습득할 수 있도록 한다. 국제간 거래규칙은 물론 신용장의 이해 및 작성 실무, 그리고 최근 수요가 급증하는 전자상거래에 대하여 강의한다.	<b>Trade Practices</b> Commercial and legal study of international sales contract(including goods, service, intellectual property and technology), and contract of carriage, contract of marine insurance and contract of payment for the performance of sales contract, and discussion of remedies in case of the breach of contracts by way of arbitration.
	심화 (352)	<b>무역영어</b> 무역영어는 거래관계의 개설에서 계약의 체결 및 이행이 이르는 무역거래의 전 과정에서 무역거래가 원활하게 진행될 수 있도록 도와주는 의사소통 도구로 무역거래에 수반되는 영문서한, 계약서 및 각종 서식의 해석 및 작성방법과 거래당사자 상호 간 의사소통을 위한 주요 표현들을 학습한다.	<b>International Business English</b> International Business English I is tools for supporting international business communication process. This course studies in interpretation and writing skills for business letter, contract, and other business letter forms. Key expressions for business communications will also be dealt with.